



**Порядок зачёта  
результатов освоения обучающимися предметов  
в других образовательных организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность.  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №17»  
г.Альметьевска Республики Татарстан**

**1. Общие положения.**

- 1.1. Настоящий локальный нормативный акт (далее Порядок) регламентирует осуществление процедуры зачёта результатов освоения учащимися муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 17» г.Альметьевска Республики Татарстан (далее – Школа) учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.2. В соответствии с пунктом 7 ст.34 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» учащиеся школы имеют право на зачёт Школой результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.
- 1.3. Под зачётом понимается процедура, при которой Школа признаёт результаты освоения учащимися учебных предметов в других образовательных организациях и учитывает отметки, полученные при их освоении, путём переноса в соответствующие документы.

**II. Категория учащихся, для которых осуществляется зачёт.**

Зачёт результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, может осуществляться для следующих категорий учащихся:

- 2.1. Учащиеся, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, ранее обучающиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающие обучение в Школе.
- 2.2. Учащиеся, нуждающиеся в длительном лечении, и осваивающие основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях.
- 2.3. Учащиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

### III. Порядок зачёта.

3.1. Зачет результатов освоения учебных предметов проводится по заявлению родителей (законных представителей) учащегося.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

3.2. К заявлению прилагается справка, заверенная подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, содержащая следующую информацию:

- название предмета (предметов);
- класс (классы), год (годы) изучения;
- объем учебных часов, предусмотренных для изучения предмета (предметов) в учебном плане организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- форма (формы) промежуточной аттестации учащегося в соответствии с учебным планом организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- отметка (отметки) по результатам промежуточной аттестации.

3.3. Школа вправе запросить иные документы, в том числе копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

3.4. Родители (законные представители) вправе представить иные документы, в том числе подтверждающие достижения учащегося в области искусства, в области спорта (для учащихся, обозначенных в п. 2.3 Порядка).

3.5. Срок представления документов определяется в зависимости от категории учащегося и от уровня осваиваемой образовательной программы:

- для учащихся, осваивающих основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, ранее обучавшихся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающих обучение в Школе - в течение 15 дней после приема в Школу;
- для учащихся переводных классов, нуждающихся в длительном лечении, и осваивающих основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях - не позднее 31 мая текущего года;
- для учащихся переводных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 10 мая текущего года;
- для учащихся выпускных классов, осваивающих отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность - не позднее 30 апреля текущего года.

3.6. Для учащихся, обозначенных в п. 2.1 Порядка, зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана Школы при одновременном выполнении следующих условий:

- полностью совпадает наименование учебного предмета;
- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 90% от объема, реализуемого в МАОУ на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- учебный предмет не является обязательным при прохождении государственной итоговой аттестации,

3.7. Для учащихся, обозначенных в п. 2.3 Порядка, зачету подлежат результаты освоения учебных предметов учебного плана Школы при одновременном выполнении следующих условий:

- содержание программы по предмету соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов;
- объем часов, в котором освоен учебный предмет, составляет не менее 80% от объема, реализуемого в Школе.

3.8. Представленные родителями (законными представителями) учащегося документы подлежат экспертизе, которую проводит учитель-предметник или методическое объединение учителей-предметников. Ответственный за проведение экспертизы назначается приказом директора Школы.

3.9. Экспертиза проводится в течение 3 дней после представления документов.

3.10. По результатам экспертизы учитель-предметник или руководитель методического объединения учителей-предметников выносит рекомендацию:

- зачесть результат освоения учащимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, выставив учащемуся отметку, полученную в иной образовательной организации;
- отказать в зачете результатов освоения учащимся учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

Рекомендация должна содержать мотивированное обоснование.

3.11. Решение о зачете (об отказе в зачете) принимает педагогический совет Школы.

3.12. На основании решения педагогического совета о зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, директор Школы издает соответствующий приказ, который доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

3.13. В случае принятия педагогическим советом решения об отказе в зачете результатов освоения учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, учащийся проходит промежуточную аттестацию по предмету в порядке, определенном в Положении о промежуточной аттестации учащихся Школы.

3.14. Решение педагогического совета доводится до сведения учащихся и их родителей (законных представителей) в течение трех рабочих дней.

#### **IV. Особенности осуществления зачета для различных категорий учащихся.**

4.1. Учащиеся, осваивающие основные образовательные программы среднего общего образования, ранее обучавшиеся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающие обучение в Школе:

- зачет осуществляется по предмету (предметам) учебного плана Школы, которые учащийся освоил ранее в образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4.2. Учащиеся, осваивающие отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, имеющие достижения в области искусства, в области спорта и претендующие на зачет результатов по указанным предметам, по заявлению родителей (законных представителей) могут быть освобождены от посещения уроков по указанным предметам. Порядок посещения уроков в указанном случае регламентируется приказом Школы в отношении каждого конкретного учащегося. Обеспечение безопасности учащегося во время указанных уроков берут на себя родители (законные представители) учащегося.

## **V. Выставление отметок. Оформление документов.**

5.1. Учащимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, ранее обучавшимся в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и продолжающим обучение в Школе, на основании представленной справки выставляется итоговая отметка по предмету, изученному учащимся ранее.

5.2. Учащимся, нуждающимся в длительном лечении, и осваивающим основные общеобразовательные программы в соответствующих образовательных организациях (в том числе санаторных) или в медицинских организациях, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки.

5.3. Учащимся, осваивающим отдельные предметы («физическая культура», «изобразительное искусство», «музыка») в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании представленной справки выставляются четвертные или полугодовые отметки (при их наличии) и годовые отметки. В случае, если в представленной справке не выставлена единая отметка по предмету, а выставлены отметки по нескольким предметам (например, «Музыкальная литература», «Сольфеджио», «Музыкальная грамотность» и т.д.), то отметка за учебный год определяется как среднее арифметическое представленных отметок и выставляются целым числом в соответствии с правилами математического округления. В случае, если в представленной справке не выставлена отметка по пятибалльной системе, а поставлен «зачет», то решение об отметке принимается учителем-предметником или методическим объединением учителей-предметников с учетом достижений учащегося в области искусства, в области спорта.

5.4. Отметки выставляются в классный журнал и в личное дело учащегося.

5.5. Копия приказа о зачете результатов освоения учащимся Школы учебных предметов в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

## **VI. Заключительные положения.**

6.1. Порядок размещается на официальном сайте Школы в сети Интернет, на информационном стенде, а также доводится до сведения родителей (законных представителей) учащихся на родительских собраниях.